

Договор № 28/8-20

о профессиональном обучении по программам профессиональной подготовки в рамках проекта «Путевка в жизнь школьникам Подмосквья – получение профессии вместе с аттестатом»

г. Сергиев Посад, Московская область
(место заключения договора)

«28» августа 2020 г.
(дата заключения договора)

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский аграрный колледж»
(полное наименование государственной профессиональной образовательной организации Московской области или государственной образовательной организации высшего образования Московской области)

осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 25 марта 2016 года № 75470, выданной Министерством образования Московской области,

(наименование лицензирующего органа)

именуемое в дальнейшем «Учреждение профессионального образования», в лице директора Лиховидовой Елены Николаевны
(наименование должности, фамилия, имя, отчество представителя Учреждения профессионального образования)

действующего на основании Устава, утвержденного приказом министра образования Московской области от 02.02.2016 №293
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Учреждения профессионального образования)

и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8»

(полное наименование общеобразовательной организации в Московской области)

именуемое в дальнейшем «Общеобразовательное учреждение», в лице директора Волковой-Лубьяницкой Оксаны Владимировны
(наименование должности, фамилия, имя, отчество представителя Общеобразовательного учреждения)

действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района Московской области от 18.03.2020 №477-ПГ
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Общеобразовательного учреждения)

совместно именуемые Стороны, на основании пункта 12 части 1 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях реализации мероприятий проекта «Путевка в жизнь школьникам Подмосквья - получение профессии вместе с аттестатом» заключили настоящий Договор о профессиональном обучении по программам профессиональной подготовки в рамках проекта «Путевка в жизнь школьникам Подмосквья – получение профессии вместе с аттестатом» (далее – Договор) о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Учреждение профессионального образования обязуется обучить обучающихся Общеобразовательного учреждения (далее – Обучающиеся) в соответствии с представленным Общеобразовательным учреждением в приложении к настоящему Договору списком лиц, направляемых на обучение, по основным образовательным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих (далее – Образовательные программы): 19203 Тракторист, 18621 Собаковод, Секретарь - администратор
(наименование основных образовательных программ профессионального обучения с указанием кодов, наименований профессий)

в соответствии с учебными планами и Образовательными программами.

1.2. Продолжительность обучения по Образовательной программе «19203 Тракторист» на дату подписания Договора составляет 222 академических часа, форма обучения – очная, форма проведения занятий – в группе.

Продолжительность обучения по Образовательной программе «Секретарь - администратор» на дату подписания Договора составляет 216 академических часов, форма обучения – очная, форма проведения занятий – в группе.

Продолжительность обучения по Образовательной программе «18621 Собаковод» на дату подписания Договора составляет 216 академических часов, форма обучения – очная, форма проведения занятий – в группе.

1.3. После освоения Обучающимся Образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего установленного образца.

1.4. Обучающемуся, не прошедшему итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена или получившему неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть Образовательной программы и (или) отчисленному из Учреждения профессионального образования выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

II. Правила приема на обучение, условия и порядок осуществления образовательной деятельности по Образовательной программе

2.1. Зачисление на обучение по Образовательной программе осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения профессионального образования и приложением к настоящему Договору не позднее 1 сентября 2020 года.

2.2. Обучение проводится по адресу: улица Птицеградская, дом 20-б, г. Сергиев Посад, Московская область, 141311.

2.3. Обучающийся вправе выбрать профессиональное обучение по одной Образовательной программе согласно приложению к настоящему Договору.

2.4. Организация образовательного процесса в Учреждении профессионального образования регламентируется Образовательной программой, рабочими программами, учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий, иными локальными правовыми актами Учреждения профессионального образования.

2.5. В учебном процессе используется материально-техническая база и кадровые ресурсы Учреждения профессионального образования.

2.6. Продолжительность обучения регламентируется Образовательной программой в объеме не менее 216 часов за 2 года (8-й, 9-й классы) обучения.

2.7. Основными формами образовательного процесса являются теоретические и практические занятия, производственное обучение. Практические занятия и производственное обучение осуществляются Учреждением профессионального образования с учетом установленных законодательством Российской Федерации ограничений по возрасту, полу, состоянию здоровья Обучающегося.

2.8. Продолжительность занятия составляет 45 минут.

2.9. Теоретические и практические знания, умения, навыки Обучающихся по Образовательной программе оцениваются по балльной системе: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

2.10. Реализация Образовательной программы осуществляется по модульному принципу.

2.11. По завершению модуля проводится промежуточная аттестация Обучающихся. Форму промежуточной аттестации выбирает Учреждение профессионального образования. К промежуточной аттестации допускаются все Обучающиеся. После успешного прохождения промежуточной аттестации Обучающемуся выдается сертификат об освоении профессионального модуля.

2.12. Итоговая аттестация выпускников образовательной программы представляет собой квалификационный экзамен. Материалы для проведения итоговой аттестации разрабатываются мастерами производственного обучения и преподавателями, согласовываются заместителем директора и утверждаются директором Учреждения профессионального образования. По результатам сдачи квалификационного экзамена

присваивается квалификационный разряд или класс, категория по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

2.13. На официальном сайте Учреждения профессионального образования создается, содержательно наполняется, технически поддерживается специальный раздел по профессиональному обучению Обучающихся.

III. Права и обязанности Сторон

3.1. Учреждение профессионального образования вправе:

- 1) определять содержание профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего на основе требований профессионального стандарта (квалификационных требований);
- 2) применять к Обучающимся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения профессионального образования;
- 3) запрашивать у Общеобразовательного учреждения информацию и документацию, необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору;
- 4) назначать куратора для осуществления взаимодействия с Общеобразовательным учреждением, решения организационных вопросов, контроля за успеваемостью и посещаемостью Обучающихся.

3.2. Учреждение профессионального образования обязано:

- 1) иметь лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам профессионального обучения;
- 2) разработать и утвердить Образовательные программы.
- 3) проводить внутреннюю и организовать внешнюю экспертизу Образовательных программ;
- 4) использовать все необходимые ресурсы (кадровые, материально-технические, методические, информационные) для обеспечения качества реализации Образовательных программ;
- 5) создать Обучающимся необходимые, в том числе, безопасные условия для освоения Образовательных программ;
- 6) организовать обучение Обучающихся в группе в количестве от 10 до 25 человек;
- 7) выдать Обучающемуся сертификат об освоении профессионального модуля по итогам успешного прохождения промежуточной аттестации;
- 8) по итогам обучения проводить квалификационный экзамен с выдачей свидетельства о профессии рабочего, должности служащего;
- 9) вести индивидуальный учет результатов освоения Обучающимися Образовательных программ, также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и электронных носителях в установленном порядке;
- 10) предоставлять Общеобразовательному учреждению на основании письменного запроса информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему Договору.

3.2. Общеобразовательное учреждение вправе:

- 1) направлять в Учреждение профессионального образования для профессионального обучения обучающихся 8-х- 11-х классов;
- 2) требовать от Учреждения профессионального образования согласования дат проведения промежуточной и итоговой аттестации Обучающихся в целях недопущения нарушения сроков проведения итоговой аттестации по общеобразовательной программе.

3.3. Общеобразовательное учреждение обязано:

- 1) обеспечивать открытость реализуемого проекта, оказывать содействие Учреждению профессионального образования в информированности Обучающихся, их родителей (законных представителей) о возможности профессионального обучения;
- 2) осуществлять контроль за реализацией Образовательной программы, за достижениями Обучающихся, сохранностью контингента;
- 3) заключать двусторонний договор с родителями (законными представителями) Обучающихся с целью контроля за посещаемостью, успеваемостью Обучающихся в процессе реализации Образовательной программы;
- 4) предоставлять Учреждению профессионального образования на основании письменного запроса информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему Договору;
- 5) по письменному запросу Учреждения профессионального образования предоставлять списки обучающихся, состоящих на диспансерном учете и имеющих противопоказания для освоения профессии;
- 6) назначить ответственное лицо с целью контроля за успеваемостью, посещаемостью и сохранностью контингента Обучающихся.

IV. Финансовое обеспечение реализации образовательных программ

- 4.1. Реализация образовательных программ осуществляется за счет средств бюджета Московской области.

V. Срок действия Договора, порядок его изменения и расторжения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

5.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

5.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Договор может быть расторгнут:

по соглашению Сторон, совершенному в письменной форме, путем заключения Соглашения о расторжении Договора;

по инициативе Стороны Договора путем направления письменного уведомления другой Стороне не позднее, чем за один месяц до предполагаемой даты расторжения Договора.

VI. Адреса и реквизиты Сторон

Учреждение профессионального образования

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский аграрный колледж»
(полное наименование образовательной организации)

ул. Птицеградская, д. 20-б, г. Сергиев Посад, Московская область, 141311

(место нахождения)

Руководитель учреждения
профессионального образования

Е.Н. Лиховидова

(подпись)

(ФИО)



Общеобразовательное учреждение

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8»

(полное наименование образовательной организации)

ул. Птицеградская, д.2, г. Сергиев Посад, Московская область, 141300

(место нахождения)

Руководитель общеобразовательного учреждения

О.В Волкова – Лубьяницкая

(подпись)

(ФИО)

